

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：南京体育学院（体育）

项目名称：运动队保障经费

项目概况	1. 水电燃料补助400万元 2. 网球学院运营训练扶持费80万元 3. 医疗费150万元 4. 伤残抚恤金55万元 5. 因公出国（境）费用250万元（自筹100万元、结余150万元） 6. 公务接待费25万元（自筹） 7. 运动队差旅费100万元 8. 物业管理费330万元（财政173.8万元、自筹156.2万元） 9. 试训运动员津贴及保险134万元 10. 文化学习经费18万元 11. 比赛器材和服装购置160万元 12. 集训经费1025万元 13. 资产设备购置费46万元 14. 联办及体育科研经费等500万元（自筹300万元、结余200万元）						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	1.8
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	1	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	86.68%	2.6
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	各项目组织集训、转训次数	≥4次	2	评价要点：各项目组织集训、转训次数是否达到目标值； 评分规则：各项目组织集训、转训次数≥4次得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	4.00次	2
		为运动员提供送教服务次数	≥4次	2	评价要点：为运动员提供送教服务次数是否达到目标值； 评分规则：为运动员提供送教服务次数≥4次得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	4.00次	2
		医疗服务人次	≥1500人次	2	评价要点：医疗服务人次是否达到目标值； 评分规则：医疗服务人次≥1500次得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	1800.00人次	1.8
		举办教练员专项培训次数	≥3次	2	评价要点：举办教练员专项培训次数是否达到目标值； 评分规则：举办教练员专项培训次数≥3次得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	3.00次	2
		因公出国（境）团组数	≥6个	2	评价要点：因公出国（境）团组数是否达到目标值； 评分规则：因公出国（境）团组数≥6个得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	6.00个	2
		集中供暖天数	≥130天	1	评价要点：集中供暖天数是否达到目标值； 评分规则：集中供暖天数≥130天得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	160.00天	0.9
		网球场及场馆保养维护面积	≥3600m²	2	评价要点：网球场及场馆保养维护面积是否达到目标值； 评分规则：网球场及场馆保养维护面积≥3600m²得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	3800.00m²	2
		组织针对运动员的培训、讲座、文化活动次数	≥5次	2	评价要点：组织针对运动员的培训、讲座、文化活动次数是否达到目标值； 评分规则：组织针对运动员的培训、讲座、文化活动次数≥5次得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	5.00次	2
		大型训练器材设备采购数	≥2套	2	评价要点：大型训练器材设备（单价超过10万）验收合格率是否达到100%； 评分规则：大型训练器材设备验收合格率达到100%得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	2.00套	2
		物业管理服务面积	≥70000m²	1	评价要点：物业管理服务面积是否达到目标值； 评分规则：物业管理服务面积≥70000m²得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	78848.00m²	0.9
	质量指标	三线教练员电子教案覆盖率	≥80%	2	评价要点：三线教练员电子教案覆盖率是否达到目标值； 评分规则：三线教练员电子教案覆盖率≥80%得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	95.65%	1.9
		采购器材和服装出入库管理规范	规范	2	评价要点：采购器材和服装出入库管理规范性是否达到目标值； 评分规则：采购器材和服装出入库管理规范得满分；否则，酌	达成预期目标	2
		采购器材和服装验收合格率	1	2	评价要点：采购器材和服装验收合格率是否达到目标值； 评分规则：采购器材和服装验收合格率=100%得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	100.00%	2

