

省级项目支出绩效自我评价表							
2023年度							
填报单位：南京体育学院（高校）		项目名称：高等教育专项经费					
项目概况		1、专项燃料费70万元。主要用于补充公用支出中燃料费不足部分。 2、设备购置费500万元。主要用于日常教学仪器设备更新。 3、助学金500万元。主要用于奖助勤补免等学生资助方面。 4、物业管理费和外聘人员经费800万元。主要用于教学场馆场地及校园公共区域、能源等发生的物业管理费。 5、学生事务费500万元。主要用于学生活动、实践、实习、竞赛、社团、就业、招生、培训等方面。 6、教学平台建设1500万元。主要用于教师培训、课程建设、创新创业、实验室维持、图书数字资源采购、教学设施维护、学生保障等方面。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	部分达成并具有一定效果	1
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	部分达成并具有一定效果	3

过程		预算执行率	=100 %	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点:①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度;②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点:①项目是否制定合理的实施计划,实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定,并按照规定程序实施项目,进度是否符合计划;②项目调整及支出调整手续是否完备,资产管理是否规范,是否开展监督检查、绩效监控和评价;③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档;④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位; 评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	部分达成并具有一定效果	3
产出指标	数量指标	学生资助人次	≥3000人次	2	评分要点:发放奖励助学金人次。 评分规则:≥3000次得满分; <3000次每减少10次,按1%权重扣分,扣完为止。	3018.00人次	2
		组织专业讲座或实践活动次数	≥10次	2	评分要点:组织专业讲座或实践活动次数。 评分规则:≥10次得满分; <10次按实际完成率*分值得分。	11.00次	2
		组织学生参加学术会议次数	≥6次	2	评分要点:组织研究生参加校外比赛次数。 评分规则:≥6次得满分; <6次按实际完成率*分值得分。	8.00次	2
		组织教师培训次数	≥2次	2	评分要点:组织教师培训次数。 评分规则:≥2次得满分; <2次按实际完成率*分值得分。	4.00次	2
		物业管理服务面积	≥95000m²	2	评分要点:教学场馆及室外物业服务范围(面积)。 评分规则:≥95000m²得满分; <95000m²每减少500m²,按1%权重扣分,扣完为止。	109650.00m²	2
		举办学生培训次数	≥4次	3	评分要点:举办学生培训场次数。 评分规则:≥4次得满分; <4次按实际完成率*分值得分。	5.00次	3
		生均教学实践仪器设备值	≥3.15万元	2	评分要点:生均教学实践仪器设备值=教学实践仪器设备原值/在校生人数。 评分规则:≥3万元得满分; 1万元≤生均教学实践仪器设备值<3万元得分0.5分; 生均教学实践仪器设备值<1万元不得分。	3.20万元	2
		集中供暖天数	≥130天	2	评分要点:为场馆等室内建筑物提供暖气天数。 评分规则:≥130天得满分; <130天每减少1天,按1%权重扣分,扣完为止。	152.00天	2
		大型仪器设备采购数	≥2套	2	评价要点:大型仪器设备采购(金额超过5万)数是否大于等于2套; 评分规则:大型仪器设备采购数≥2套,得满分;否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	2.00套	2
		组织学生参加校内外体育比赛次数	≥9次	2	评分要点:组织学生参加校内外体育比赛活动。 评分规则:≥9次得满分; <9次按实际完成率*分值得分。	11.00次	2
	质量指标	大型仪器设备验收合格率	=100 %	2	评价要点:大型仪器设备验收合格率是否达到100%; 评分规则:大型训练器材设备验收合格率达到100%得满分,否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	100.00%	2
		奖励学金提取额占学费收入比例	≥15%	2	评分要点:比例=奖励学金提取额/学杂费收入总额*100%。 评分规则:比例≥15%得满分,5%≤比例<15%得1.5分;低于5%不得分。	15.00%	2
		招生计划完成率	≥88%	3	评分要点:实际录取人数/当年招生计划人数*100%。 评分规则:≥95%得满分; <90%按实际完成率*分值得分。	98.40%	3
	时效指标	助学金发放及时性	及时	2	评价要点:①助学金是否足额发放;②助学金是否按规定时间及时发放。 评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	部分达成并具有一定效果	1
效益指标	社会效益	毕业生就业率	≥90%	30	评分要点:毕业生就业人数/毕业生人数*100%。 评分规则:≥95%得满分; <95%按实际完成率*分值得分。	95.69%	30
	经济效益						
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	学生对校内外组织的各项活动比赛满意度	≥85%	5	评分要点:学生对校内外组织的各项活动比赛满意程度。 评分规则:≥85%得满分; <85%按满意度为权重计算得分。	85.20%	5
		物业管理服务满意度	≥85%	5	评分要点:学生及工作人员对物业管理服务满意程度。 评分规则:≥85%得满分; <85%按满意度为权重计算得分。	85.15%	5

成本	经济成本						
	社会成本						
	生态成本						
总计				100			94
绩效等级	优						
主要成效	<p>全面落实立德树人根本任务，高质量建成“思政课教学实践中心”，思政课程建设不断强化。学生创新能力持续提升，荣获第十八届“挑战杯”大赛省级行星奖1项、二等奖2项、三等奖10项，第十届“创青春”中国青年创新创业大赛国赛单元优秀奖1项，省“互联网+”大学生创新创业大赛二等奖1项、三等奖2项；获批省级大学生创新创业训练计划项目84项。实践教学体系不断完善，新增本科专业实习基地6个，获省高等学校劳动教育优秀实践项目特等奖1项、一等奖1项。坚持“五育并举”，实施“中华体育精神”一院一品建设工程，建好学生管理工作六项重点机制，全年获省级三好学生3名、省级优秀学生干部5名、省级优秀毕业生3名、省级先进班集体3个。凝聚“三全育人”合力，常态化开展心理健康教育宣传与心理咨询；坚持奖优助困并举，建强“奖贷助勤补免”资助体系，7人获得国家奖学金、208人获得国家励志奖学金，680人获得国家助学金，资助592位家庭经济困难学生，发放校内奖学金1201人次。举办辅导员素质能力大赛，优化完善辅导员考核管理办法，不断激发思政工作队伍活力、提升工作效率，1名专职辅导员荣获江苏省辅导员年度人物入围奖。</p>						
存在问题	<p>1. 决策环节存在的问题：预算编制的准确性有待提高； 2. 过程环节存在的问题：一是个别事项资金使用规范性不足；二是制度执行的有效性不足； 3. 产出环节存在的问题：个别指标未达年初指标值。</p>						
整改措施	<p>1. 决策环节：加强学习，提高预算编制的科学性与准确性，尤其是对上年结转数据的估算。 2. 过程环节：加强预算管理，强化预算执行监督考核，加强资金使用的审核力度。 3. 产出环节：同业务部门明确绩效目标，加强中期考核，督促奖助学金的及时发放。</p>						