

省级项目支出绩效自我评价表

2023年度

填报单位： 南京体育学院（中专） 项目名称： 专项培训费

项目概况	1、公务接待费2万元。主要用于业务交流、其他省市来院训练及省队外训等原因发生的公务接待。 2、物业管理费及外聘人员经费80万元。主要用于省体校教室、场馆场地等发生的物业管理费。 3、文化教学经费13万元。主要用于省体校在文化教学、人才选拔过程中会发生的体育耗材和教学用品采购、劳务等方面。 4、设备购置费15万元。主要用于省体校现有各类设备更新。 5、基地建设经费10万元。主要用于省体校承担国家和省市运动员基础教育和考试培训任务，相关工作会发生差旅、设备购置、劳务等支出。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	部分达成并具有一定效果	1
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否和工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	98.28%	2.95

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	部分达成并具有一定效果	2.84
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	部分达成并具有一定效果	5
产出指标	数量指标	开展学科竞赛活动次数	≥2次	4	评分要点：开展学科竞赛活动次数。 评分规则：≥2次得满分；<2次按实际完成率*分值得分。	4.00次	4
		主题班会次数	≥4次	3	评分要点：主题班会次数。 评分规则：≥4次得满分；<4次按实际完成率*分值得分。	4.00次	3
		业务交流次数	≥3次	3	评分要点：业务交流次数。 评分规则：≥3次得满分；<3次按实际完成率*分值得分。	3.00次	3
		教师参加培训人次	≥100人次	3	评分要点：教师参加培训人次。评分规则：≥100人次得满分；<100人次按实际完成率*分值得分。	100.00人次	3
		后备人才输送人数	≥38人	4	评分要点：后备人才输送人数。 评分规则：≥38人得满分；<38人按实际完成率*分值得分。	50.00人	4
		物业管理服务面积	≥6100m²	3	评分要点：教学场馆及室外物业服务范围（面积）。 评分规则：6100m²得满分；<6100m²每减少100m²，按1%权重扣分，扣完为止。	6100.00m²	3
		设备购置数量	≥8套	4	评分要点：设备购置数量。 评分规则：≥8套得满分；<8套按实际完成率*分值得分。	8.00套	4
	质量指标	仪器设备验收合格率（%）	=100%	3	评价要点：仪器设备验收合格率是否达到100%； 评分规则：大型训练器材设备验收合格率达到100%得满分，否则得分=实际完成值/全年指标值×100%×分值。	100.00%	3
	时效指标	运动员文化教学工作完成及时性	及时	3	评价要点：运动员文化教学工作完成及时性。 评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	3
效益指标	社会效益	对中小小学年龄段运动员文化水平的改善或提升程度	明显	30	评分要点：对中小小学年龄段运动员文化水平的改善或提升程度。 评分规则：执行情况分为明显、较明显、不明显三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	部分达成并具有一定效果	27
	经济效益						
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	运动员对文化教学满意度	≥85%	10	评价要点：运动员对文化教学满意度是否达年度指标值。 评分规则：运动员对文化教学满意度≥85%的得满分，否则，每下降1个百分点，扣权重分4%，扣完为止。	86.96%	10
成本	经济成本						
	社会成本						

	生态成本					
总计			100			94.79
绩效等级	优					
主要成效	<p>1、开展常态化教师培训，吸收普教先进成果。为进一步加强与市、区教研室的联系，我校鼓励教师外出参加教研活动，本年度共有29人参加各科的区、市级教研活动。在鼓励教师外出学习的同时，还采取请进来的方法。12月，我校邀请玄武区教师发展中心教培处主任陆明明作题为《做一个有故事的人——管窥教师的专业成长》的学术报告，将先进理念引入我校。</p> <p>2、开展校本教研，有效提高教学质量。我校以教研组为单位，开展校本教研，引进校外专家力量进行学情研究，课例分析，优化优解教学方案，整体提升教学质量。开展师徒结对活动，为新进教师配备教育教学经验丰富的指导老师。鼓励教师开设教学公开课，以集体议课的方式改进教学模式和方法手段，本年度共开校级公开课11节、区级以上公开课2节。广东二沙体育训练中心的教师团队、玄武区教师发展中心初中英语教研员黄莺等老师莅临指导，我校教师均在公开课上能精准把握新课程标准，精确定位学生学情，得到专家们的一致肯定。</p> <p>3、发挥科研引领，促进教师专业成长。我校继续发挥教科室的引领作用，本年度我校教师有一项校级教改课题立项，在省级及以上刊物发表教育教学论文3篇，12位教师的教学论文获奖。12月，我校召开“教育教学质量提升研讨会”，邀请各位专家为我校教育教学质量的提升把脉问诊、献计献策。</p>					
存在问题	<p>1. 过程环节存在的问题。预算执行率未达目标值。</p> <p>2. 产出环节存在的问题。个别指标未达到年初目标。</p>					
整改措施	<p>1. 过程环节：加强预算管理，强化预算执行。</p> <p>2. 产出环节：在指标设置上加强财务与业务部门的沟通，明确指标，加强监督。</p>					