附件1-2

南京体育学院一流本科课程申报书

（2020年）

课程名称：

专业类代码：

授课教师（课程负责人）：

联系电话：

申报类型： ○线下一流课程

○线上线下混合一流课程

○社会实践一流课程

申报学院：

填表日期：

南京体育学院教务处制

二○二○年六月

填报说明

1.每门课程根据已开设两学期的实际情况，只能从“线下一流课程”“线上线下混合式一流课程”“社会实践一流课程”中选择一类进行申报。

2.申报课程名称、授课教师（含课程负责人）须与教务系统中已完成的学期一致，并须截图上传教务系统中课程开设信息。

3.相同授课教师、不同选课编码的同一名称课程，若教学设计和教学实施方案相同，教学效果相近，可以合并申报。

4.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2012）》中的代码。没有对应学科专业的课程，填写“0000”。

5.申报书与附件材料一并按每门课程单独装订成册，一式两份。

6.本表用A4纸张双面打印填报。

1. 课程基本信息

**（一）线下一流课程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | |
| 课程编码+选课编码  （教务系统中的编码） |  | |
| 课程类型 | ○文化素质课 ○公共基础课 ○专业课 | □实验课 |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 | |
| 开课年级 |  | |
| 面向专业 |  | |
| 学 时 |  | |
| 学 分 |  | |
| 先修（前序）课程名称 |  | |
| 后续课程名称 |  | |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） | |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） | |
| 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） | |
| 最近两期学生总人数 |  | |

注：（教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息）

**（二）线上线下混合式一流课程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | |
| 课程编码  （教务系统中的编码） |  | |
| 课程类型 | ○文化素质课 ○公共基础课 ○专业课 | □实验课 |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 | |
| 开课年级 |  | |
| 面向专业 |  | |
| 学 时 | 总学时：  线上学时：  课堂学时： | |
| 学 分 |  | |
| 先修（前序）课程名称 |  | |
| 后续课程名称 |  | |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） | |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） | |
| 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） | |
| 最近两期学生总人数 |  | |
| 使用的在线课程 | ○国家精品在线开放课程及名称  ○国家虚拟仿真实验教学一流课程及名称  ○否 （填写课程名称、学校、负责人、网址） | |
| 使用方式： ○MOOC ○SPOC | |

注：（教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息）

**（三）社会实践一流课程**

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程编码  （教务系统中的编码） |  |
| 课程类别 | ○创新创业类 ○思想政治理论课类  ○专业类 ○其他（填写） |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 |
| 开课年级 |  |
| 面向专业 |  |
| 实践基地 | 名称及所在地： |
| 学 时 | 总学时：  理论课学时：  实践学时： |
| 学 分 |  |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） |
| 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） |
| 最近两期学生总人数 |  |

注：（教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息）

1. 授课教师（教学团队）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队主要成员  （序号1为课程负责人，课程负责人及团队其他主要成员总人数限5人之内） | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 出生年月 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 教学任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 授课教师（课程负责人）教学情况（300字以内） | | | | | | | | | |
| （教学经历：近5年来在承担学校教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） | | | | | | | | | |

1. 课程目标（300字以内）

|  |
| --- |
| （结合本校办学定位、学生情况、专业人才培养要求，具体描述学习本课程后应该达到的知识、能力水平。） |

1. 课程建设及应用情况（1500字以内）

|  |
| --- |
| （本课程的建设发展历程，课程与教学改革要解决的重点问题，课程内容与资源建设及应用情况，课程教学内容及组织实施情况，课程成绩评定方式，课程评价及改革成效等情况。） |

1. 课程特色与创新（500字以内）

|  |
| --- |
| （概述本课程的特色及教学改革创新点。） |

1. 课程建设计划（500字以内）

|  |
| --- |
| （今后五年课程的持续建设计划、需要进一步解决的问题，改革方向和改进措施等。） |

1. 附件材料清单

|  |
| --- |
| 1. **课程负责人的10分钟“说课”视频（必须提供）**   [含课程概述、教学设计思路、教学环境（课堂或线上或实践）、教学方法、创新特色、教学效果评价与比较等。技术要求：分辨率720P及以上，MP4格式，图像清晰稳定，声音清楚。视频中标注出镜人姓名、单位，课程负责人出镜时间不得少于3分钟。]   1. **教学设计样例说明（必须提供）**   （提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施流程说明，尽可能细致地反映出教师的思考和教学设计，在文档中应提供不少于5张教学活动的图片。要求教学设计样例应具有较强的可读性，表述清晰流畅。课程负责人签字。）   1. **最近一学期的教学日历（必须提供）**   （申报学校教务处盖章。）   1. **最近一学期的测验、考试（考核）及答案（成果等）（必须提供）**   （申报学校教务处盖章。）   1. **最近两学期的学生成绩分布统计（必须提供）**   （申报学校教务处盖章。）   1. **最近两学期的学生在线学习数据（仅混合式课程必须提供）**   （申报学校教务处盖章。）   1. **最近一学期的课程教案（选择性提供）**   （课程负责人签字。）   1. **最近一学期学生评教结果统计（选择性提供）**   （申报学校教务处盖章。）   1. **最近一次学校对课堂教学评价（选择性提供）**   （申报学校教务处盖章。）   1. **教学（课堂或实践）实录视频（选择性提供）**   （完整的一节课堂实录，至少40分钟，技术要求：分辨率720P及以上，MP4格式，图像清晰稳定，声音清楚。教师必须出镜，视频中需标注教师姓名、单位；要有学生的镜头，并须告知学生可能出现在视频中，此视频会公开。）   1. **其他材料，不超过2份（选择性提供）**   **以上材料均可能在网上公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。**  **12.学术性评价意见（必须提供）**  （学术评价意见由课程申报学院教学指导分委员会经一定程序评价后出具并盖章。无统一格式要求。） |

1. 课程负责人诚信承诺

|  |
| --- |
| 本人已认真填写并检查以上材料，保证内容真实有效。  课程负责人（签字）：  年 月 日 |

1. 学院教指委或学术委员会课程评价意见

|  |
| --- |
| 负责人（签字）：  年 月 日 |

1. 学院政治审查意见

|  |
| --- |
| 该课程内容及上传的申报材料无危害国家安全、涉密及其他不适宜公开传播的内容，思想导向正确，不存在思想性问题。  该课程团队负责人及成员遵纪守法，无违法违纪行为，不存在师德师风问题、学术不端等问题，五年内未出现过重大教学事故。  学院党总支书记签字：  （总支公章）  年 月 日 |

1. 推荐学院承诺意见

|  |
| --- |
| 学院对课程有关信息及课程负责人填报的内容进行了核实，保证真实性。经对该课程评审评价，择优申报推荐。  该课程如果被认定为“校级一流本科课程”，学院承诺为课程团队提供政策、经费等方面的支持，确保该课程持续改进。学院同意课程建设和改革成果在指定的网站上公开展示和分享。学院将监督课程教学团队经审核程序后更新资源和数据。  学院院长签字：  （学院公章）  年 月 日 |

1. 学校推荐意见

|  |
| --- |
| 分管校领导签字：  （学校公章）  年 月 日 |